

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 괴정1동
 정책: 괴정1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
괴정1동	152,546	143,918	8,628
시비	11,550		
구비	140,996		
괴정1동 주민센터 기반강화	133,086	124,808	8,278
시비	11,550		
구비	121,536		
주민센터 운영내실화	133,086	124,808	8,278
시비	11,550		
구비	121,536		
주민자치회 운영보조	15,400	15,160	240
시비	11,550		
구비	3,850		
201 일반운영비	15,400	15,160	240
시비	11,550		
구비	3,850		
01 사무관리비	15,400	15,160	240
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*50회*12월	12,000		
시비	9,000		
구비	3,000		
○주민자치회위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12월*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
시비	525		
구비	175		
통·반장 활동 지원	92,920	92,920	0
301 일반보상금	92,920	92,920	0
05 통·리·반장활동보상금	92,920	92,920	0
○통장수당 200,000원*28명*12월	67,200		
○통장상여금 200,000원*28명*2회	11,200		
○반장보상금 25,000원*156명*2회	7,800		
○통장회의 참석수당 20,000원*28명*12회	6,720		
청사유지 및 차량관리	20,576	16,428	4,148
201 일반운영비	14,276	12,678	1,598

부서: 괴정1동
 정책: 괴정1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	공공운영비	14,276	12,678	1,598
	○청사관리	700		
	· 정화조 청소	200,000원	200	
	· 물탱크 청소	200,000원	200	
	· 냉·난방기유지	300,000원	300	
	○차량 유지	3,400,000원	3,400	
	○청사 난방연료비	1,648,000원	1,648	
	○청사 건물유지	1,258,000원	1,258	
	○청사 전기료	5,350,000원	5,350	
	○청사 상·하수도료	500,000원	500	
	○청사 무인당직수수료	1,320,000원	1,320	
	○청사 환경개선부담금	100,000원	100	
401	시설비및부대비	6,300	3,600	2,700
01	시설비	6,300	3,600	2,700
	○청사1층 바닥 교체	2,900,000원	2,900	
	○문서고 설치공사	3,400,000원	3,400	
	민원창구 운영	3,890	0	3,890
201	일반운영비	3,190	0	3,190
01	사무관리비	3,190	0	3,190
	○민원서식 제작	500,000원	500	
	○레이저프린터 드럼 구입	300,000원*2개	600	
	○레이저프린터 토너 구입	170,000원*5개	850	
	○복사기토너 구입	190,000원*4개	760	
	○팩스토너 구입	160,000원*3개	480	
405	자산취득비	700	0	700
01	자산및물품취득비	700	0	700
	○디지털 카메라 구입	300,000원*1대	300	
	○모사전송기 구입	400,000원*1대	400	
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0

부서: 괴정1동
 정책: 괴정1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보상 300,000원	300		
행정운영경비(괴정1동)		19,460	19,110	350
인력운영비		9,340	7,540	1,800
인력운영비		9,340	7,540	1,800
203 업무추진비		9,340	7,540	1,800
01 기관운영업무추진비		5,940	4,800	1,140
	○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		400	340	60
	○정원가산업무추진비 400,000원	400		
04 부서운영업무추진비		3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비		10,120	11,570	△1,450
기본경비		10,120	11,570	△1,450
201 일반운영비		10,120	11,570	△1,450
01 사무관리비		6,520	7,970	△1,450
	○부서운영수용비 3,580,000원	3,580		
	○기본업무수행 급량비 2,940,000원	2,940		
02 공공운영비		3,600	3,600	0
	○우편료 3,600,000원	3,600		

부서: 괴정2동
 정책: 괴정2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
괴정2동	139,724	133,138	6,586
시비	20,820		
구비	118,904		
괴정2동 주민센터 기반강화	121,094	114,428	6,666
시비	20,820		
구비	100,274		
주민센터 운영내실화	121,094	114,428	6,666
시비	20,820		
구비	100,274		
주민자치회 운영보조	27,760	26,440	1,320
시비	20,820		
구비	6,940		
201 일반운영비	15,760	14,440	1,320
시비	11,820		
구비	3,940		
01 사무관리비	15,760	14,440	1,320
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*50회*12월	12,000		
시비	9,000		
구비	3,000		
○꿈샘 공부방 재료비 30,000원*12월	360		
시비	270		
구비	90		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
시비	525		
구비	175		
301 일반보상금	12,000	12,000	0
시비	9,000		
구비	3,000		
12 기타보상금	12,000	12,000	0
○꿈샘 공부방 자원봉사자 실비보상 10,000원*100회*12월	12,000		
시비	9,000		

부서: 괴정2동
 정책: 괴정2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		구비 3,000		
	통·반장 활동 지원	73,580	73,730	△ 150
	301 일반보상금	73,580	73,730	△ 150
	05 통·리·반장활동보상금	73,580	73,730	△ 150
	○통장수당 200,000원*22명*12월	52,800		
	○통장상여금 200,000원*22명*2회	8,800		
	○통장회의참석수당 20,000원*22명*12월	5,280		
	○반장보상금 25,000원*134명*2회	6,700		
	청사유지 및 차량관리	15,634	12,108	3,526
	201 일반운영비	14,634	12,108	2,526
	02 공공운영비	14,634	12,108	2,526
	○청사관리	700		
	·정화조 청소 200,000원	200		
	·물탱크 청소 200,000원	200		
	·냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 3,600,000원	3,600		
	○청사 난방연료비 306,000원	306		
	○청사 건물유지 758,000원	758		
	○차양막 설치 1,000,000원	1,000		
	○청사 전기료 6,420,000원	6,420		
	○청사 상·하수도료 350,000원	350		
	○청사 무인당직수수료 1,440,000원	1,440		
	○청사 환경개선부담금 60,000원	60		
	401 시설비및부대비	1,000	0	1,000
	01 시설비	1,000	0	1,000
	○창고 물품보관대 설치 1,000,000원	1,000		
	민원창구 운영	3,820	1,850	1,970
	201 일반운영비	3,020	0	3,020
	01 사무관리비	3,020	0	3,020
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*4개	680		

부서: 괴정2동
 정책: 괴정2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○복사기 토너 구입 190,000원*4개	760		
	○팩스 토너 구입 160,000원*3개	480		
	405 자산취득비	800	1,850	△1,050
	01 자산및물품취득비	800	1,850	△1,050
	○모사전송기 구입 400,000원*2대	800		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
	301 일반보상금	300	300	0
	10 행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		
행정운영경비(괴정2동)		18,630	18,710	△80
인력운영비		9,340	7,540	1,800
인력운영비		9,340	7,540	1,800
203 업무추진비		9,340	7,540	1,800
01 기관운영업무추진비		5,940	4,800	1,140
	○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		400	340	60
	○정원가산업무추진비 400,000원	400		
04 부서운영업무추진비		3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비		9,290	11,170	△1,880
기본경비		9,290	11,170	△1,880
201 일반운영비		9,290	11,170	△1,880
01 사무관리비		6,090	7,970	△1,880
	○부서운영수용비 3,150,000원	3,150		
	○기본업무수행 급량비 2,940,000원	2,940		
02 공공운영비		3,200	3,200	0
	○우편료 3,200,000원	3,200		

부서: 괴정3동
 정책: 괴정3동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
괴정3동	147,309	131,690	15,619
	시비 19,575		
	구비 127,734		
괴정3동 주민센터 기반강화	128,383	113,393	14,990
	시비 19,575		
	구비 108,808		
주민센터 운영내실화	128,383	113,393	14,990
	시비 19,575		
	구비 108,808		
주민자치회 운영보조	26,100	17,920	8,180
	시비 19,575		
	구비 6,525		
201 일반운영비	16,840	17,920	△1,080
	시비 12,630		
	구비 4,210		
01 사무관리비	15,400	17,920	△2,520
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*50회*12월	12,000		
	시비 9,000		
	구비 3,000		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
	시비 2,025		
	구비 675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
	시비 525		
	구비 175		
02 공공운영비	1,440	0	1,440
○작은도서관 인터넷 사용료 120,000원*12월	1,440		
	시비 1,080		
	구비 360		
301 일반보상금	6,260	0	6,260
	시비 4,695		
	구비 1,565		
12 기타보상금	6,260	0	6,260
○작은도서관 자원봉사자 실비보상 20,000원*313일	6,260		

부서: 괴정3동
 정책: 괴정3동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시비 4,695		
		구비 1,565		
405	자산취득비	3,000	0	3,000
		시비 2,250		
		구비 750		
02	도서구입비	3,000	0	3,000
	○작은도서관 도서 구입 10,000원*300권	3,000		
		시비 2,250		
		구비 750		
통·반장 활동 지원		72,880	72,880	0
301	일반보상금	72,880	72,880	0
05	통·리·반장활동보상금	72,880	72,880	0
	○통장수당 200,000원*22명*12월	52,800		
	○통장상여금 200,000원*22명*2회	8,800		
	○통장회의 참석수당 20,000원*22명*12회	5,280		
	○반장보상금 25,000원*120명*2회	6,000		
청사유지 및 차량관리		23,413	22,293	1,120
201	일반운영비	21,433	19,663	1,770
02	공공운영비	21,433	19,663	1,770
	○청사관리	700		
	·정화조 청소 200,000원	200		
	·물탱크 청소 200,000원	200		
	·냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 3,200,000원	3,200		
	○청사 난방연료비 2,575,000원	2,575		
	○청사 건물유지 2,875,000원	2,875		
	○청사 전기료 9,095,000원	9,095		
	○청사 무인당직수수료 1,692,000원	1,692		
	○청사 환경개선부담금 96,000원	96		
	○청사 교통유발부담금 400,000원	400		
	○청사 상·하수도료 800,000원	800		
307	민간이전	1,980	2,630	△650
05	민간위탁금	1,980	2,630	△650

부서: 괴정3동
 정책: 괴정3동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○오수정화시설 위탁관리 165,000원*12월	1,980		
	민원창구 운영	5,690	0	5,690
	201 일반운영비	3,190	0	3,190
	01 사무관리비	3,190	0	3,190
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*5개	850		
	○복사기토너 구입 190,000원*4개	760		
	○팩스토너 구입 160,000원*3개	480		
	405 자산취득비	2,500	0	2,500
	01 자산및물품취득비	2,500	0	2,500
	○인증기 구입 2,100,000원*1대	2,100		
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
	301 일반보상금	300	300	0
	10 행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		
	행정운영경비(괴정3동)	18,926	18,297	629
	인력운영비	9,300	7,506	1,794
	인력운영비	9,300	7,506	1,794
	203 업무추진비	9,300	7,506	1,794
	01 기관운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
	○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
	02 정원가산업무추진비	360	306	54
	○정원가산업무추진비 360,000원	360		
	04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
	기본경비	9,626	10,791	△1,165
	기본경비	9,626	10,791	△1,165
	201 일반운영비	8,826	10,450	△1,624
	01 사무관리비	5,626	7,250	△1,624

부서: 과정3동
 정책: 행정운영경비(과정3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부서운영수용비 2,980,000원	2,980		
	○기본업무수행 급량비 2,646,000원	2,646		
02	공공운영비	3,200	3,200	0
	○우편료 3,200,000원	3,200		
405	자산취득비	800	341	459
01	자산및물품취득비	800	341	459
	○디지털카메라 구입 300,000원*1대	300		
	○텔레비전 구입 500,000원*1대	500		

부서: 괴정4동
 정책: 괴정4동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
괴정4동	125,831	147,597	△21,766
시비	13,710		
구비	112,121		
괴정4동 주민센터 기반강화	108,075	129,641	△21,566
시비	13,710		
구비	94,365		
주민센터 운영내실화	108,075	129,641	△21,566
시비	13,710		
구비	94,365		
주민자치회 운영보조	18,280	18,280	0
시비	13,710		
구비	4,570		
201 일반운영비	18,280	18,280	0
시비	13,710		
구비	4,570		
01 사무관리비	18,280	18,280	0
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*62회*12월	14,880		
시비	11,160		
구비	3,720		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
시비	525		
구비	175		
통·반장 활동 지원	66,000	66,000	0
301 일반보상금	66,000	66,000	0
05 통·리·반장활동보상금	66,000	66,000	0
○통장수당 200,000원*20명*12월	48,000		
○통장상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
○통장회의 참석수당 20,000원*20명*12월	4,800		
○반장보상금 25,000원*104명*2회	5,200		
청사유지 및 차량관리	16,675	42,661	△25,986
201 일반운영비	14,101	12,661	1,440

부서: 괴정4동
 정책: 괴정4동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	공공운영비	14,101	12,661	1,440
	○청사관리	700		
	· 정화조 청소 200,000원	200		
	· 물탱크 청소 200,000원	200		
	· 냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 3,200,000원	3,200		
	○청사 난방연료비 2,060,000원	2,060		
	○청사 건물유지 1,561,000원	1,561		
	○청사 전기료 4,280,000원	4,280		
	○청사 상·하수도료 500,000원	500		
	○청사 무인당직수수료 1,680,000원	1,680		
	○청사 환경개선부담금 120,000원	120		
401	시설비및부대비	2,574	30,000	△27,426
01	시설비	2,574	30,000	△27,426
	○주민자치센터 바닥 교체 2,574,000원	2,574		
	민원창구 운영	6,820	2,400	4,420
201	일반운영비	3,020	0	3,020
01	사무관리비	3,020	0	3,020
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*4개	680		
	○복사기토너 구입 190,000원*4개	760		
	○팩스토너 구입 160,000원*3개	480		
405	자산취득비	3,800	2,400	1,400
01	자산및물품취득비	3,800	2,400	1,400
	○전자복사기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
	○모사전송기 구입 400,000원*2대	800		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		

부서: 과정4동
 정책: 행정운영경비(과정4동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(과정4동)	17,756	17,956	△200
인력운영비	9,300	7,506	1,794
인력운영비	9,300	7,506	1,794
203 업무추진비	9,300	7,506	1,794
01 기관운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	360	306	54
○정원가산업무추진비 360,000원	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비	8,456	10,450	△1,994
기본경비	8,456	10,450	△1,994
201 일반운영비	8,456	10,450	△1,994
01 사무관리비	5,256	7,250	△1,994
○부서운영수용비 2,610,000원	2,610		
○기본업무수행 급량비 2,646,000원	2,646		
02 공공운영비	3,200	3,200	0
○우편료 3,200,000원	3,200		

부서: 당리동
 정책: 당리동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터운영 내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	공공운영비	13,772	12,660	1,112
	○청사관리	700		
	· 정화조 청소 200,000원	200		
	· 물탱크 청소 200,000원	200		
	· 냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 2,400,000원	2,400		
	○청사 난방연료비 1,648,000원	1,648		
	○청사 건물유지 1,081,000원	1,081		
	○청사 전기료 5,564,000원	5,564		
	○청사 상·하수도료 620,000원	620		
	○청사 무인당직수수료 1,649,000원	1,649		
	○청사 환경개선부담금 110,000원	110		
	민원창구 운영	6,210	0	6,210
201	일반운영비	3,710	0	3,710
01	사무관리비	3,710	0	3,710
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*6개	1,020		
	○복사기토너 구입 190,000원*5개	950		
	○팩스토너 구입 160,000원*4개	640		
405	자산취득비	2,500	0	2,500
01	자산및물품취득비	2,500	0	2,500
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		
	○인증기 구입 2,100,000원*1대	2,100		
	다대표해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0
	○다대표해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		
	행정운영경비(당리동)	22,274	21,724	550
	인력운영비	10,550	8,534	2,016
	인력운영비	10,550	8,534	2,016

부서: 당리동
 정책: 행정운영경비(당리동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
203	업무추진비	10,550	8,534	2,016
01	기관운영업무추진비	7,110	5,760	1,350
	○기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02	정원가산업무추진비	440	374	66
	○정원가산업무추진비 440,000원	440		
04	부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비		11,724	13,190	△1,466
기본경비		11,724	13,190	△1,466
201	일반운영비	11,724	13,190	△1,466
01	사무관리비	7,224	8,690	△1,466
	○부서운영수용비 3,990,000원	3,990		
	○기본업무수행 급량비 3,234,000원	3,234		
02	공공운영비	4,500	4,500	0
	○우편료 4,500,000원	4,500		

부서: 하단1동
 정책: 하단1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하단1동	135,435	127,326	8,109
시비	9,750		
구비	125,685		
하단1동 주민센터 기반강화	117,159	108,570	8,589
시비	9,750		
구비	107,409		
주민센터 운영내실화	117,159	108,570	8,589
시비	9,750		
구비	107,409		
주민자치회 운영보조	13,000	13,480	△480
시비	9,750		
구비	3,250		
201 일반운영비	13,000	13,480	△480
시비	9,750		
구비	3,250		
01 사무관리비	13,000	13,480	△480
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*40회*12월	9,600		
시비	7,200		
구비	2,400		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
시비	525		
구비	175		
통·반장 활동 지원	82,450	82,450	0
301 일반보상금	82,450	82,450	0
05 통·리·반장활동보상금	82,450	82,450	0
○통장수당 200,000원*25명*12월	60,000		
○통장상여금 200,000원*25명*2회	10,000		
○통장회의 참석수당 20,000원*25명*12월	6,000		
○반장보상금 25,000원*129명*2회	6,450		
청사유지 및 차량관리	16,499	11,490	5,009
201 일반운영비	11,999	11,490	509

부서: 하단1동
 정책: 하단1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	공공운영비	11,999	11,490	509
	○청사관리	700		
	· 정화조 청소 200,000원	200		
	· 물탱크 청소 200,000원	200		
	· 냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 2,400,000원	2,400		
	○청사 난방연료비 1,648,000원	1,648		
	○청사 건물유지 1,058,000원	1,058		
	○청사 전기료 4,061,000원	4,061		
	○청사 상·하수도료 450,000원	450		
	○청사 무인당직수수료 1,612,000원	1,612		
	○청사 환경개선부담금 70,000원	70		
401	시설비및부대비	4,500	0	4,500
01	시설비	4,500	0	4,500
	○화장실 급수배관 교체공사 4,500,000원	4,500		
	민원창구 운영	4,910	850	4,060
201	일반운영비	3,710	0	3,710
01	사무관리비	3,710	0	3,710
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*6개	1,020		
	○복사기토너 구입 190,000원*5개	950		
	○팩스토너 구입 160,000원*4개	640		
405	자산취득비	1,200	850	350
01	자산및물품취득비	1,200	850	350
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		
	○문서세단기 구입 800,000원*1대	800		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		

부서: 하단1동
 정책: 행정운영경비(하단1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(하단1동)	18,276	18,756	△480
인력운영비	9,300	7,506	1,794
인력운영비	9,300	7,506	1,794
203 업무추진비	9,300	7,506	1,794
01 기관운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	360	306	54
○정원가산업무추진비 360,000원	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비	8,976	11,250	△2,274
기본경비	8,976	11,250	△2,274
201 일반운영비	8,976	11,250	△2,274
01 사무관리비	5,376	7,250	△1,874
○부서운영수용비 2,730,000원	2,730		
○기본업무수행 급량비 2,646,000원	2,646		
02 공공운영비	3,600	4,000	△400
○우편료 3,600,000원	3,600		

부서: 하단2동
 정책: 하단2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하단2동	172,384	151,111	21,273
시비	20,655		
구비	151,729		
하단2동 주민센터 기반강화	152,744	131,601	21,143
시비	20,655		
구비	132,089		
주민센터 운영내실화	152,744	131,601	21,143
시비	20,655		
구비	132,089		
주민자치회 운영보조	27,540	18,160	9,380
시비	20,655		
구비	6,885		
201 일반운영비	18,280	18,160	120
시비	13,710		
구비	4,570		
01 사무관리비	18,280	18,160	120
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*62회*12월	14,880		
시비	11,160		
구비	3,720		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
시비	525		
구비	175		
301 일반보상금	6,260	0	6,260
시비	4,695		
구비	1,565		
12 기타보상금	6,260	0	6,260
○작은도서관 자원봉사자 실비보상 20,000원*313일*1명	6,260		
시비	4,695		
구비	1,565		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
시비	2,250		

부서: 하단2동
 정책: 하단2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
405	자산취득비	구비 750		
02	도서구입비	3,000	0	3,000
	○작은도서관 도서 구입 10,000원*300권	3,000		
		시비 2,250		
		구비 750		
통·반장 활동 지원		98,250	98,200	50
301	일반보상금	98,250	98,200	50
05	통·리·반장활동보상금	98,250	98,200	50
	○통장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
	○통장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
	○통장회의 참석수당 20,000원*30명*12월	7,200		
	○반장보상금 25,000원*141명*2회	7,050		
청사유지 및 차량관리		21,744	14,941	6,803
201	일반운영비	17,844	14,941	2,903
02	공공운영비	17,844	14,941	2,903
	○청사관리	700		
	·정화조 청소 200,000원	200		
	·물탱크 청소 200,000원	200		
	·냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 3,400,000원	3,400		
	○청사 난방연료비 1,648,000원	1,648		
	○청사 건물유지 1,530,000원	1,530		
	○청사 외벽청소 1,200,000원	1,200		
	○청사 전기료 6,955,000원	6,955		
	○청사 상·하수도료 550,000원	550		
	○청사 무인당직수수료 1,769,000원	1,769		
	○청사 환경개선부담금 92,000원	92		
401	시설비및부대비	900	0	900
01	시설비	900	0	900
	○청사지하 방수공사 900,000원	900		
405	자산취득비	3,000	0	3,000
01	자산및물품취득비	3,000	0	3,000

부서: 하단2동
 정책: 하단2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○대회의실 냉·난방기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
	민원창구 운영	4,910	0	4,910
	201 일반운영비	3,710	0	3,710
	01 사무관리비	3,710	0	3,710
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*6개	1,020		
	○복사기토너 구입 190,000원*5개	950		
	○팩스토너 구입 160,000원*4개	640		
	405 자산취득비	1,200	0	1,200
	01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		
	○문서세단기 구입 800,000원*1대	800		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
	301 일반보상금	300	300	0
	10 행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자보 상 300,000원	300		
	행정운영경비(하단2동)	19,640	19,510	130
	인력운영비	9,340	7,540	1,800
	인력운영비	9,340	7,540	1,800
	203 업무추진비	9,340	7,540	1,800
	01 기관운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
	○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
	02 정원가산업무추진비	400	340	60
	○정원가산업무추진비 400,000원	400		
	04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
	기본경비	10,300	11,970	△1,670
	기본경비	10,300	11,970	△1,670
	201 일반운영비	10,300	11,970	△1,670
	01 사무관리비	6,300	7,970	△1,670

부서: 하단2동
 정책: 행정운영경비(하단2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부서운영수용비	3,360,000원	3,360	
	○기본업무수행 급량비	2,940,000원	2,940	
02	공공운영비	4,000	4,000	0
	○우편료	4,000,000원	4,000	

부서: 신평1동
 정책: 신평1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신평1동	176,084	155,828	20,256
시비	11,550		
구비	164,534		
신평1동 주민센터 기반강화	155,580	135,864	19,716
시비	11,550		
구비	144,030		
주민센터 운영내실화	155,580	135,864	19,716
시비	11,550		
구비	144,030		
주민자치회 운영보조	15,400	18,280	△2,880
시비	11,550		
구비	3,850		
201 일반운영비	15,400	18,280	△2,880
시비	11,550		
구비	3,850		
01 사무관리비	15,400	18,280	△2,880
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*50회*12월	12,000		
시비	9,000		
구비	3,000		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
시비	525		
구비	175		
통·반장 활동 지원	105,830	105,830	0
301 일반보상금	105,830	105,830	0
05 통·리·반장활동보상금	105,830	105,830	0
○통장수당 200,000원*32명*12월	76,800		
○통장상여금 200,000원*32명*2회	12,800		
○통장회의 참석수당 20,000원*32명*12월	7,680		
○반장보상금 25,000원*171명*2회	8,550		
청사유지 및 차량관리	27,440	11,454	15,986
201 일반운영비	12,540	11,454	1,086

부서: 신평1동
 정책: 신평1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	공공운영비	12,540	11,454	1,086
	○청사관리	700		
	· 정화조 청소 200,000원	200		
	· 물탱크 청소 200,000원	200		
	· 냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 2,400,000원	2,400		
	○청사 난방연료비 408,000원	408		
	○청사 건물유지 1,100,000원	1,100		
	○청사 전기료 5,778,000원	5,778		
	○청사 상·하수도료 500,000원	500		
	○청사 무인당직수수료 1,611,000원	1,611		
	○청사 환경개선부담금 43,000원	43		
401	시설비및부대비	14,900	0	14,900
01	시설비	14,900	0	14,900
	○청사 누수방수 공사 14,900,000원	14,900		
	민원창구 운영	6,610	0	6,610
201	일반운영비	3,710	0	3,710
01	사무관리비	3,710	0	3,710
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*6개	1,020		
	○복사기토너 구입 190,000원*5개	950		
	○팩스토너 구입 160,000원*4개	640		
405	자산취득비	2,900	0	2,900
01	자산및물품취득비	2,900	0	2,900
	○모사전송기 구입 400,000원*2대	800		
	○인증기 구입 2,100,000원*1대	2,100		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자보 상 300,000원	300		

부서: 신평1동
 정책: 행정운영경비(신평1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(신평1동)	20,504	19,964	540
인력운영비	9,380	7,574	1,806
인력운영비	9,380	7,574	1,806
203 업무추진비	9,380	7,574	1,806
01 기관운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	374	66
○정원가산업무추진비 440,000원	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비	11,124	12,390	△1,266
기본경비	11,124	12,390	△1,266
201 일반운영비	10,824	12,290	△1,466
01 사무관리비	7,224	8,690	△1,466
○부서운영수용비 3,990,000원	3,990		
○기본업무수행 급량비 3,234,000원	3,234		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○우편료 3,600,000원	3,600		
405 자산취득비	300	100	200
01 자산및물품취득비	300	100	200
○사무용의자 구입 150,000원*2개	300		

부서: 신평2동
 정책: 신평2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신평2동	128,504	117,394	11,110
시비	11,550		
구비	116,954		
신평2동 주민센터 기반강화	110,378	99,438	10,940
시비	11,550		
구비	98,828		
주민센터 운영내실화	110,378	99,438	10,940
시비	11,550		
구비	98,828		
주민자치회 운영보조	15,400	15,160	240
시비	11,550		
구비	3,850		
201 일반운영비	15,400	15,160	240
시비	11,550		
구비	3,850		
01 사무관리비	15,400	15,160	240
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*50회*12월	12,000		
시비	9,000		
구비	3,000		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
시비	525		
구비	175		
통·반장 활동 지원	69,290	69,290	0
301 일반보상금	69,290	69,290	0
05 통·리·반장활동보상금	69,290	69,290	0
○통장수당 200,000원*21명*12월	50,400		
○통장상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*21명*12월	5,040		
○반장보상금 25,000원*109명*2회	5,450		
청사유지 및 차량관리	21,398	14,688	6,710
201 일반운영비	16,898	14,688	2,210

부서: 신평2동
 정책: 신평2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	공공운영비	16,898	14,688	2,210
	○청사관리	700		
	· 정화조 청소 200,000원	200		
	· 물탱크 청소 200,000원	200		
	· 냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 3,400,000원	3,400		
	○청사 난방연료비 1,648,000원	1,648		
	○청사 건물유지 1,349,000원	1,349		
	○옥상방수 공사 500,000원	500		
	○청사 전기료 7,062,000원	7,062		
	○청사 상·하수도료 400,000원	400		
	○청사 무인당직수수료 1,769,000원	1,769		
	○청사 환경개선부담금 70,000원	70		
401	시설비및부대비	4,500	0	4,500
01	시설비	4,500	0	4,500
	○화장실 보수 공사 4,500,000원	4,500		
	민원창구 운영	3,990	0	3,990
201	일반운영비	3,190	0	3,190
01	사무관리비	3,190	0	3,190
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*5개	850		
	○복사기토너 구입 190,000원*4개	760		
	○팩스토너 구입 160,000원*3개	480		
405	자산취득비	800	0	800
01	자산및물품취득비	800	0	800
	○모사전송기 구입 400,000원*2대	800		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		

부서: 신평2동
 정책: 행정운영경비(신평2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(신평2동)	18,126	17,956	170
인력운영비	9,300	7,506	1,794
인력운영비	9,300	7,506	1,794
203 업무추진비	9,300	7,506	1,794
01 기관운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	360	306	54
○정원가산업무추진비 360,000원	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비	8,826	10,450	△1,624
기본경비	8,826	10,450	△1,624
201 일반운영비	8,826	10,450	△1,624
01 사무관리비	5,626	7,250	△1,624
○부서운영수용비 2,980,000원	2,980		
○기본업무수행 급량비 2,646,000원	2,646		
02 공공운영비	3,200	3,200	0
○우편료 3,200,000원	3,200		

부서: 장림1동
 정책: 장림1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장림1동	116,109	108,190	7,919
	시비 9,975		
	구비 106,134		
장림1동 주민센터 기반강화	97,983	90,234	7,749
	시비 9,975		
	구비 88,008		
주민센터 운영내실화	97,983	90,234	7,749
	시비 9,975		
	구비 88,008		
주민자치회 운영보조	13,300	15,160	△1,860
	시비 9,975		
	구비 3,325		
201 일반운영비	13,000	15,160	△2,160
	시비 9,750		
	구비 3,250		
01 사무관리비	13,000	15,160	△2,160
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*40회*12월	9,600		
	시비 7,200		
	구비 2,400		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
	시비 2,025		
	구비 675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
	시비 525		
	구비 175		
301 일반보상금	300	0	300
	시비 225		
	구비 75		
10 행사실비보상금	300	0	300
○외국인 한국문화체험 행사 300,000원*1회	300		
	시비 225		
	구비 75		
통·반장 활동 지원	62,660	62,660	0
301 일반보상금	62,660	62,660	0

부서: 장림1동
 정책: 장림1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
05	통·리·반장활동보상금	62,660	62,660	0
	○통장수당 200,000원*19명*12월	45,600		
	○통장상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
	○통장회의 참석수당 20,000원*19명*12월	4,560		
	○반장보상금 25,000원*98명*2회	4,900		
청사유지 및 차량관리		17,733	11,773	5,960
201	일반운영비	13,333	11,773	1,560
02	공공운영비	13,333	11,773	1,560
	○청사관리	700		
	·정화조 청소 200,000원	200		
	·물탱크 청소 200,000원	200		
	·냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 3,400,000원	3,400		
	○청사 난방연료비 824,000원	824		
	○청사 건물유지 789,000원	789		
	○청사 전기료 5,136,000원	5,136		
	○청사 상·하수도료 600,000원	600		
	○청사 무인당직수수료 1,800,000원	1,800		
	○청사 환경개선부담금 84,000원	84		
401	시설비및부대비	4,400	0	4,400
01	시설비	4,400	0	4,400
	○민원창구 이전 설치 4,400,000원	4,400		
민원창구 운영		3,990	341	3,649
201	일반운영비	3,190	0	3,190
01	사무관리비	3,190	0	3,190
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*5개	850		
	○복사기토너 구입 190,000원*4개	760		
	○팩스토너 구입 160,000원*3개	480		
405	자산취득비	800	341	459

부서: 장림1동
 정책: 장림1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	자산및물품취득비	800	341	459
	○모사전송기 구입 400,000원*2대	800		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		
행정운영경비(장림1동)		18,126	17,956	170
인력운영비		9,300	7,506	1,794
인력운영비		9,300	7,506	1,794
203	업무추진비	9,300	7,506	1,794
01	기관운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
	○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02	정원가산업무추진비	360	306	54
	○정원가산업무추진비 360,000원	360		
04	부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비		8,826	10,450	△1,624
기본경비		8,826	10,450	△1,624
201	일반운영비	8,826	10,450	△1,624
01	사무관리비	5,626	7,250	△1,624
	○부서운영수용비 2,980,000원	2,980		
	○기본업무수행 급량비 2,646,000원	2,646		
02	공공운영비	3,200	3,200	0
	○우편료 3,200,000원	3,200		

부서: 장림2동
 정책: 장림2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	공공운영비	14,019	13,881	138
	○청사관리	700		
	· 정화조 청소 200,000원	200		
	· 물탱크 청소 200,000원	200		
	· 냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 2,200,000원	2,200		
	○청사 난방연료비 204,000원	204		
	○청사 건물유지 1,551,000원	1,551		
	○청사 전기료 6,634,000원	6,634		
	○청사 상·하수도료 650,000원	650		
	○청사 무인당직수수료 1,980,000원	1,980		
	○청사 환경개선부담금 100,000원	100		
405	자산취득비	500	0	500
01	자산및물품취득비	500	0	500
	○민원인 화장실 운수기 구입 500,000원*1대	500		
민원창구 운영		7,510	341	7,169
201	일반운영비	3,710	0	3,710
01	사무관리비	3,710	0	3,710
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*6개	1,020		
	○복사기토너 구입 190,000원*5개	950		
	○팩스토너 구입 160,000원*4개	640		
405	자산취득비	3,800	341	3,459
01	자산및물품취득비	3,800	341	3,459
	○전자복사기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
	○모사전송기 구입 400,000원*2대	800		
다대포해수욕장 개장 기념행사		300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자보 상 300,000원	300		

부서: 장림2동
 정책: 행정운영경비(장림2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(장림2동)	22,274	21,724	550
인력운영비	10,550	8,534	2,016
인력운영비	10,550	8,534	2,016
203 업무추진비	10,550	8,534	2,016
01 기관운영업무추진비	7,110	5,760	1,350
○기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	440	374	66
○정원가산업무추진비 440,000원	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비	11,724	13,190	△1,466
기본경비	11,724	13,190	△1,466
201 일반운영비	11,724	13,190	△1,466
01 사무관리비	7,224	8,690	△1,466
○부서운영수용비 3,990,000원	3,990		
○기본업무수행 급량비 3,234,000원	3,234		
02 공공운영비	4,500	4,500	0
○우편료 4,500,000원	4,500		

부서: 다대1동
 정책: 다대1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다대1동	242,216	239,536	2,680
시비	15,060		
구비	227,156		
다대1동 주민센터 기반강화	212,758	210,606	2,152
시비	15,060		
구비	197,698		
주민센터 운영내실화	212,758	210,606	2,152
시비	15,060		
구비	197,698		
주민자치회 운영보조	20,080	15,160	4,920
시비	15,060		
구비	5,020		
201 일반운영비	19,180	15,160	4,020
시비	14,385		
구비	4,795		
01 사무관리비	19,180	15,160	4,020
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*62회*12월	14,880		
시비	11,160		
구비	3,720		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○외국인 문화체험교실 재료비 50,000원*12월	600		
시비	450		
구비	150		
○홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
시비	750		
구비	250		
301 일반보상금	900	0	900
시비	675		
구비	225		
10 행사실비보상금	900	0	900
○외국인 한국문화체험 행사 300,000원*3회	900		
시비	675		

부서: 다대1동
 정책: 다대1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		구비 225		
	통·반장 활동 지원	171,240	171,240	0
	301 일반보상금	171,240	171,240	0
	05 통·리·반장활동보상금	171,240	171,240	0
	○통장수당 200,000원*51명*12월	122,400		
	○통장상여금 200,000원*51명*2회	20,400		
	○통장회의 참석수당 20,000원*51명*12월	12,240		
	○반장보상금 25,000원*324명*2회	16,200		
	청사유지 및 차량관리	14,258	23,906	△9,648
	201 일반운영비	13,758	12,599	1,159
	02 공공운영비	13,758	12,599	1,159
	○청사관리 700			
	·정화조 청소 200,000원	200		
	·물탱크 청소 200,000원	200		
	·냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 2,600,000원	2,600		
	○청사 난방연료비 204,000원	204		
	○청사 건물유지 1,130,000원	1,130		
	○청사 전기료 6,955,000원	6,955		
	○청사 상·하수도료 500,000원	500		
	○청사 무인당직수수료 1,611,000원	1,611		
	○청사 환경개선부담금 58,000원	58		
	405 자산취득비	500	0	500
	01 자산및물품취득비	500	0	500
	○민원인 화장실온수기 구입 500,000원*1대	500		
	민원창구 운영	6,880	0	6,880
	201 일반운영비	5,880	0	5,880
	01 사무관리비	5,880	0	5,880
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*4개	1,200		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*10개	1,700		
	○복사기토너 구입 190,000원*8개	1,520		

부서: 다대1동
 정책: 다대1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○팩스토너 구입 160,000원*6개	960		
	405 자산취득비	1,000	0	1,000
	01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
	○민원실 의자 구입 200,000원*5개	1,000		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
	301 일반보상금	300	300	0
	10 행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		
	행정운영경비(다대1동)	29,458	28,930	528
	인력운영비	11,990	9,664	2,326
	인력운영비	11,990	9,664	2,326
	203 업무추진비	11,990	9,664	2,326
	01 기관운영업무추진비	7,110	5,760	1,350
	○기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
	02 정원가산업무추진비	680	544	136
	○정원가산업무추진비 680,000원	680		
	04 부서운영업무추진비	4,200	3,360	840
	○부서운영업무추진비 4,200,000원	4,200		
	기본경비	17,468	19,266	△1,798
	기본경비	17,468	19,266	△1,798
	201 일반운영비	17,108	18,290	△1,182
	01 사무관리비	11,108	12,290	△1,182
	○부서운영수용비 6,110,000원	6,110		
	○기본업무수행 급량비 4,998,000원	4,998		
	02 공공운영비	6,000	6,000	0
	○우편료 6,000,000원	6,000		
	405 자산취득비	360	976	△616
	01 자산및물품취득비	360	976	△616
	○의자 구입 180,000원*2개	360		

부서: 다대2동
 정책: 다대2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다대2동	206,219	194,049	12,170
	시비 17,040		
	구비 189,179		
다대2동 주민센터 기반강화	179,289	166,709	12,580
	시비 17,040		
	구비 162,249		
주민센터 운영내실화	179,289	166,709	12,580
	시비 17,040		
	구비 162,249		
주민자치회 운영보조	22,720	22,720	0
	시비 17,040		
	구비 5,680		
201 일반운영비	19,720	22,720	△3,000
	시비 14,790		
	구비 4,930		
01 사무관리비	18,280	22,720	△4,440
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*62회*12월	14,880		
	시비 11,160		
	구비 3,720		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
	시비 2,025		
	구비 675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
	시비 525		
	구비 175		
02 공공운영비	1,440	0	1,440
○작은도서관 인터넷 사용료 120,000원*12월	1,440		
	시비 1,080		
	구비 360		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
	시비 2,250		
	구비 750		
02 도서구입비	3,000	0	3,000
○작은도서관 도서 구입 10,000원*300권	3,000		

부서: 다대2동
 정책: 다대2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시비 2,250		
		구비 750		
	통·반장 활동 지원	123,340	123,340	0
	301 일반보상금	123,340	123,340	0
	05 통·리·반장활동보상금	123,340	123,340	0
	○통장수당 200,000원*36명*12월	86,400		
	○통장상여금 200,000원*36명*2회	14,400		
	○통장회의 참석수당 20,000원*36명*12월	8,640		
	○반장보상금 25,000원*278명*2회	13,900		
	청사유지 및 차량관리	28,819	20,349	8,470
	201 일반운영비	20,819	20,349	470
	02 공공운영비	20,819	20,349	470
	○청사유지	700		
	·정화조 청소 200,000원	200		
	·물탱크 청소 200,000원	200		
	·냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 2,200,000원	2,200		
	○청사 건물유지 1,800,000원	1,800		
	○청사 전기료 11,770,000원	11,770		
	○청사 상·하수도료 1,000,000원	1,000		
	○청사 무인당직수수료(청사, 작은도서관) 3,000,000원	3,000		
	○청사 환경개선부담금 99,000원	99		
	○청사 교통유발부담금 250,000원	250		
	401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
	01 시설비	8,000	0	8,000
	○청사 오수관 옥외차집관로 연결 공사 8,000,000원	8,000		
	민원창구 운영	4,110	0	4,110
	201 일반운영비	3,710	0	3,710
	01 사무관리비	3,710	0	3,710
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		

부서: 다대2동
 정책: 다대2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*6개	1,020		
	○복사기토너 구입 190,000원*5개	950		
	○팩스토너 구입 160,000원*4개	640		
	405 자산취득비	400	0	400
	01 자산및물품취득비	400	0	400
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
	301 일반보상금	300	300	0
	10 행사실비보상금	300	300	0
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		
	행정운영경비(다대2동)	26,930	27,340	△410
	인력운영비	10,710	8,670	2,040
	인력운영비	10,710	8,670	2,040
	203 업무추진비	10,710	8,670	2,040
	01 기관운영업무추진비	7,110	5,760	1,350
	○기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
	02 정원가산업무추진비	600	510	90
	○정원가산업무추진비 600,000원	600		
	04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
	기본경비	16,220	18,670	△2,450
	기본경비	16,220	18,670	△2,450
	201 일반운영비	15,920	16,570	△650
	01 사무관리비	10,920	11,570	△650
	○부서운영수용비 6,510,000원	6,510		
	○기본업무수행 급량비 4,410,000원	4,410		
	02 공공운영비	5,000	5,000	0
	○우편료 5,000,000원	5,000		
	405 자산취득비	300	2,100	△1,800
	01 자산및물품취득비	300	2,100	△1,800
	○사무용 의자(간부용) 구입 300,000원*1개	300		

부서: 구평동
 정책: 구평동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구평동	77,975	79,096	△1,121
	시비 11,467		
	구비 66,508		
구평동 주민센터 기반강화	62,293	62,404	△111
	시비 11,467		
	구비 50,826		
주민센터 운영내실화	62,293	62,404	△111
	시비 11,467		
	구비 50,826		
주민자치회 운영보조	15,290	17,160	△1,870
	시비 11,467		
	구비 3,823		
201 일반운영비	15,290	17,160	△1,870
	시비 11,467		
	구비 3,823		
01 사무관리비	13,290	17,160	△3,870
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*40회*12월	9,600		
	시비 7,200		
	구비 2,400		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
	시비 2,025		
	구비 675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
	시비 525		
	구비 175		
○주민자치회 프로그램실 버티컬 설치 290,000원	290		
	시비 217		
	구비 73		
02 공공운영비	2,000	0	2,000
○전산장비 유지보수 2,000,000원	2,000		
	시비 1,500		
	구비 500		
통·반장 활동 지원	31,410	31,410	0
301 일반보상금	31,410	31,410	0

부서: 구평동
 정책: 구평동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
05	통·리·반장활동보상금	31,410	31,410	0
	○통장수당 200,000원*9명*12월	21,600		
	○통장상여금 200,000원*9명*2회	3,600		
	○통장회의 참석수당 20,000원*9명*12월	2,160		
	○반장보상금 25,000원*81명*2회	4,050		
청사유지 및 차량관리		11,873	13,193	△1,320
201	일반운영비	11,873	11,823	50
02	공공운영비	11,873	11,823	50
	○청사관리	700		
	·정화조 청소 200,000원	200		
	·물탱크 청소 200,000원	200		
	·냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 2,200,000원	2,200		
	○청사 건물유지 1,452,000원	1,452		
	○청사 전기료 5,350,000원	5,350		
	○청사 상·하수도료 300,000원	300		
	○청사 무인당직수수료 1,769,000원	1,769		
	○청사 환경개선부담금 102,000원	102		
민원창구 운영		3,420	341	3,079
201	일반운영비	3,020	0	3,020
01	사무관리비	3,020	0	3,020
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*4개	680		
	○복사기토너 구입 190,000원*4개	760		
	○팩스토너 구입 160,000원*3개	480		
405	자산취득비	400	341	59
01	자산및물품취득비	400	341	59
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		
다대포해수욕장 개장 기념행사		300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0

부서: 구평동
 정책: 구평동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○다대표해수욕장 개장 기념행사 참가자 보상 300,000원	300		
행정운영경비(구평동)		15,682	16,692	△1,010
인력운영비		9,260	7,472	1,788
인력운영비		9,260	7,472	1,788
203 업무추진비		9,260	7,472	1,788
01 기관운영업무추진비		5,940	4,800	1,140
	○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		320	272	48
	○정원가산업무추진비 320,000원	320		
04 부서운영업무추진비		3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비		6,422	9,220	△2,798
기본경비		6,422	9,220	△2,798
201 일반운영비		6,422	9,220	△2,798
01 사무관리비		4,422	7,220	△2,798
	○부서운영수용비 2,070,000원	2,070		
	○기본업무수행 급량비 2,352,000원	2,352		
02 공공운영비		2,000	2,000	0
	○우편료 2,000,000원	2,000		

부서: 감천1동
 정책: 감천1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감천1동	162,894	162,086	808
	시비 11,550		
	구비 151,344		
감천1동 주민센터 기반강화	141,990	140,232	1,758
	시비 11,550		
	구비 130,440		
주민센터 운영내실화	141,990	140,232	1,758
	시비 11,550		
	구비 130,440		
주민자치회 운영보조	15,400	13,480	1,920
	시비 11,550		
	구비 3,850		
201 일반운영비	15,400	13,480	1,920
	시비 11,550		
	구비 3,850		
01 사무관리비	15,400	13,480	1,920
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*50회*12월	12,000		
	시비 9,000		
	구비 3,000		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
	시비 2,025		
	구비 675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
	시비 525		
	구비 175		
통·반장 활동 지원	104,190	107,230	△3,040
301 일반보상금	104,190	107,230	△3,040
05 통·리·반장활동보상금	104,190	107,230	△3,040
○통장수당 200,000원*31명*12월	74,400		
○통장상여금 200,000원*31명*2회	12,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*31명*12회	7,440		
○반장보상금 25,000원*199명*2회	9,950		
청사유지 및 차량관리	14,990	19,222	△4,232
201 일반운영비	14,990	14,022	968

부서: 감천1동
 정책: 감천1동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	공공운영비	14,990	14,022	968
	○청사관리	700		
	· 정화조 청소 200,000원	200		
	· 물탱크 청소 200,000원	200		
	· 냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 2,400,000원	2,400		
	○청사 난방연료비 1,648,000원	1,648		
	○청사 건물유지 1,537,000원	1,537		
	○청사 전기료 6,420,000원	6,420		
	○청사 상·하수도료 600,000원	600		
	○청사 무인당직수수료 1,611,000원	1,611		
	○청사 환경개선부담금 74,000원	74		
	민원창구 운영	7,110	0	7,110
201	일반운영비	3,710	0	3,710
01	사무관리비	3,710	0	3,710
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*6개	1,020		
	○복사기토너 구입 190,000원*5개	950		
	○팩스토너 구입 160,000원*4개	640		
405	자산취득비	3,400	0	3,400
01	자산및물품취득비	3,400	0	3,400
	○전자복사기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		
	다대표해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
301	일반보상금	300	300	0
10	행사실비보상금	300	300	0
	○다대표해수욕장 개장 기념행사 참가자 보 상 300,000원	300		
	행정운영경비(감천1동)	20,904	21,854	△950
	인력운영비	9,380	7,574	1,806
	인력운영비	9,380	7,574	1,806

부서: 감천1동
 정책: 행정운영경비(감천1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
203	업무추진비	9,380	7,574	1,806
01	기관운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
	○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02	정원가산업무추진비	440	374	66
	○정원가산업무추진비 440,000원	440		
04	부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비		11,524	14,280	△2,756
기본경비		11,524	14,280	△2,756
201	일반운영비	11,224	12,690	△1,466
01	사무관리비	7,224	8,690	△1,466
	○부서운영수용비 3,990,000원	3,990		
	○기본업무수행 급량비 3,234,000원	3,234		
02	공공운영비	4,000	4,000	0
	○우편료 4,000,000원	4,000		
405	자산취득비	300	1,590	△1,290
01	자산및물품취득비	300	1,590	△1,290
	○국기대(스탠드형) 300,000원*1개	300		

부서: 감천2동
 정책: 감천2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감천2동	112,290	106,408	5,882
시비	10,875		
구비	101,415		
감천2동 주민센터 기반강화	94,060	88,098	5,962
시비	10,875		
구비	83,185		
주민센터 운영내실화	94,060	88,098	5,962
시비	10,875		
구비	83,185		
주민자치회 운영보조	14,500	14,980	△480
시비	10,875		
구비	3,625		
201 일반운영비	14,500	14,980	△480
시비	10,875		
구비	3,625		
01 사무관리비	13,000	14,980	△1,980
○주민자치회 프로그램 강사수당 20,000원*40회*12월	9,600		
시비	7,200		
구비	2,400		
○주민자치위원회 회의참석 수당 10,000원*25명*12회*90%	2,700		
시비	2,025		
구비	675		
○홍보물 제작 700,000원	700		
시비	525		
구비	175		
02 공공운영비	1,500	0	1,500
○전산장비 유지보수 1,500,000원	1,500		
시비	1,125		
구비	375		
통·반장 활동 지원	60,120	60,120	0
301 일반보상금	60,120	60,120	0
05 통·리·반장활동보상금	60,120	60,120	0
○통장수당 200,000원*18명*12월	43,200		
○통장상여금 200,000원*18명*2회	7,200		

부서: 감천2동
 정책: 감천2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○통장회의 참석수당 20,000원*18명*12회	4,320		
	○반장보상금 25,000원*108명*2회	5,400		
	청사유지 및 차량관리	13,620	12,357	1,263
	201 일반운영비	13,620	12,357	1,263
	02 공공운영비	13,620	12,357	1,263
	○청사관리	700		
	·정화조 청소 200,000원	200		
	·물탱크 청소 200,000원	200		
	·냉·난방기 유지 300,000원	300		
	○차량 유지 3,000,000원	3,000		
	○청사 난방연료비 1,648,000원	1,648		
	○청사 건물유지 1,424,000원	1,424		
	○청사 전기료 4,815,000원	4,815		
	○청사 상·하수도료 350,000원	350		
	○청사 무인당직수수료 1,611,000원	1,611		
	○청사 환경개선부담금 72,000원	72		
	민원창구 운영	5,520	341	5,179
	201 일반운영비	3,020	0	3,020
	01 사무관리비	3,020	0	3,020
	○민원서식 제작 500,000원	500		
	○레이저프린터 드럼 구입 300,000원*2개	600		
	○레이저프린터 토너 구입 170,000원*4개	680		
	○복사기토너 구입 190,000원*4개	760		
	○팩스토너 구입 160,000원*3개	480		
	405 자산취득비	2,500	341	2,159
	01 자산및물품취득비	2,500	341	2,159
	○모사전송기 구입 400,000원*1대	400		
	○인증기 구입 2,100,000원*1대	2,100		
	다대포해수욕장 개장 기념행사	300	300	0
	301 일반보상금	300	300	0
	10 행사실비보상금	300	300	0

부서: 감천2동
 정책: 감천2동 주민센터 기반강화
 단위: 주민센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○다대포해수욕장 개장 기념행사 참가자 보상 300,000원	300		
행정운영경비(감천2동)		18,230	18,310	△80
인력운영비		9,340	7,540	1,800
인력운영비		9,340	7,540	1,800
203 업무추진비		9,340	7,540	1,800
01 기관운영업무추진비		5,940	4,800	1,140
	○기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		400	340	60
	○정원가산업무추진비 400,000원	400		
04 부서운영업무추진비		3,000	2,400	600
	○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		
기본경비		8,890	10,770	△1,880
기본경비		8,890	10,770	△1,880
201 일반운영비		8,890	10,770	△1,880
01 사무관리비		6,090	7,970	△1,880
	○부서운영수용비 3,150,000원	3,150		
	○기본업무수행 급량비 2,940,000원	2,940		
02 공공운영비		2,800	2,800	0
	○우편료 2,800,000원	2,800		