세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 문화관광과 ~ 문화관광과

부서: 문화관광과

저책: 구정홍보 단위: 여론수집 및 구정홍보 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문화관광과	2,044,676 국 44,168 시비 169,600 구비 1,830,908	2, 150,224	△105,548
구정홍보	151,290	156,878	△5,588
여론수집 및 구정홍보 강화	13,058	12,878	180
구정 보도자료 수집	7,378	7,198	180
201 일반운영비	7,378	7,198	180
01 사무관리비	7,378	7,198	180
○구정관련 보도자료 스크랩용 신문구독	2,952		
· 지방지 12,000원*8부*12월	1,152		
· 중앙지 15,000원*10부*12월	1,800		
○통합디지털뉴스 서비스 가입 363,000원*12월	4,356		
○방송모니터용 물품 구입 70,000원	70		
공보센터 운영	5,680	5,680	0
201 일반운영비	880	880	0
01 사무관리비	400	400	0
○공보센터 운영 400,000원	400		
02 공공운영비	480	480	0
○공보센터 인터넷 사용료 40,000원*12월	480		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
03 시책추진업무추진비	4,800	4,800	0
○구정홍보 업무추진 4,800,000원	4,800		
대 구민 구정 정보 제공	138,232	144,000	△5,768
내고장사하 발행	121,392	108,920	12,472
201 일반운영비	121,392	108,920	12,472
01 사무관리비	113,856	101,384	12,472
○구보발간	110,236		
· 구보 135.02원*65,000부*12월	105,316		
· 원고료 400,000원*12월	4,800		
· 참고도서 구입 10,000원*12월	120		
○특정홍보 간행물 구입 100,000원*5권	500		
○구보발송 봉투 구입 88원*30,000매	2,640		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	480		
02 공공운영비	7,536	7,536	0
│	7,536		
사하구 홍보	16,840	35,080	△18,240
201 일반운영비	16,540	32,020	△15,480
01 사무관리비	15,820	31,300	△ 15,480

부서: 문화관광과 정책: 구정홍보

정책: 구정홍보 단위: 대 구민 구정 정보 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○구정기록물 디지털사진 인화	4.000		
3,000원*24매*5회*12월	4,320		
○ 액자 제작 100,000원*15개	1,500		
□ □ □ □ ○구정홍보 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	720 720		0
○구정홍보 보존장비 유지관리 60,000원*12월			
405 자산취득비	300		△2,760
01 자산및물품취득비	300		△2,760
○카메라 보관용 가방구입 300,000원	300		
문화도시 조성	1,132,548		393,417
	국 25,000 시비 65,000		
	구비 1,042,548		
문화시설 확충	850,882	615,965	234,917
	시비 35,000		
	구비 815,882		
작은 도서관 조성	390,000	330,000	60,000
401 시설비및부대비	340,000	280,000	60,000
01 시설비	340,000	280,000	60,000
○신평1동 작은도서관 조성 340,000,000원	340,000		
405 자산취득비	50,000	50,000	0
01 자산및물품취득비	20,000	20,000	0
○비품 구입 20,000,000원*1개소	20,000		
02 도서구입비	30,000	30,000	0
○도서 구입 30,000,000원*1개소	30,000		
다대포 꿈의 낙조분수 운영	258,502	196,603	61,899
101 인건비	36,421	0	36,421
04 기간제근로자등보수	36,421	0	36,421
○낙조분수 운영지원 인건비	33,225		
· 인건비 53,160원*5명*100일	26,580		
· 주차 53,160원*5명*20일	5,316		
· 연차 53,160원*5명*5일	1,329		
○국민연금부담금 33,225,000원*4.5%	1,496		
○고용보험부담금 33,225,000원*1.4%	466		
┃	235		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □			
○노인장기요양보험부담금 937,000원*6.55%	62		
201 일반운영비	142,681	182,803	△40,122
01 사무관리비	38,406	76,680	△38,274
○다대포 꿈의 낙조분수 경계근무자 피복 구입	1,440		
· 근무복(동복) 140,000원*3명*1회	420		

부서: 문화관광과 정책: 문화도시 조성 단위: 문화시설 확충

비교증감	전년도 예산액	예산액	나업 · 편성목	부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부서
		300	100,000원*3명*1회	· 근무복(하복)
		270	30,000원*3명*3회	·와이셔츠
		150	50,000원*3명*1회	· 단화
		300	100,000원*3명*1회	· 방한복
		1,520	구입	○낙조분수 현업근무자 피복
		560	140,000원*4명*1회	· 근무유니폼(동복)
		400	100,000원*4명*1회	· 근무유니폼(하복)
		400	100,000원*4명*1회	· 방한복
		160	40,000원*4명*1회	· 안전화
		6,000	500,000원*12월	○낙조분수 운영용품 구입
		6,160	00원*4명*22일*10월	○낙조분수 근무자 급식 7,0
		12 200	658,000,000원*0.5%	○낙조분수 시설장비 유지
		13,290		
		7,500		○낙조분수 관리동 화장실 원 . 서스기
		3,000	1,000,000원*3월	· 성수기
		4,500	500,000원*9월	· 비수기
		1,500		○연출용 음원(CD) 구입
		996	83,000권 * 12절	○현장민원용 정수기 사용료
△1,848	106, 123	104,275		02 공공운영비
		50,000	5 000 000 CL 0 CL	○전기료 ○전기료
		40,000	5,000,000원*8월	· 운영기간
		10,000	2,500,000원*4월	· 미운영기간
		26,500		○낙조분수 상·하수도료
		16,500	5,500,000원*3월	· 성수기
		10,000	2,000,000원*5월	·비수기
		9,874	수료 822,800원*12월	○전기설비 안전관리 대행수
		449	회선 사용 37,400원*12월	○낙조분수관리사무실 전용회
		16,000	16,000,000원	○상해보험
		10,000		│ ○중에포함 │ ○분수관리동 야간경비시스템
		1,320	110,000원*12월	
		132	11,000원*12월	○인터넷TV 시청료
(2,000	2,000		203 업무추진비
(2,000	2,000		03 시책추진업무추진비
		2,000	업무추진 2,000,000원	○관광(낙조분수) 운영관리
40,100	5,100	45,200	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	307 민간이전
40,100	5,100	45,200		05 민간위탁금
70,100	3,100	1,200	600,000원*2회	○ ○수질정화장치 청소용역
		44,000		○낙조분수 기계전기시설 관

부서: 문화관광과 정책: 문화도시 조성 단위: 문화시설 확충

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	27,000	5,000	22,000
01 시설비	27,000	5,000	22,000
○수질정화장치 전기이설 15,000,000	원 15,000		
○분수대 동편 가로등 증설 5,000,000원*2	주 10,000		
○시설음향라인 증설 2,000,000원*1	식 2,000		
405 자산취득비	5,200	1,700	3,500
01 자산및물품취득비	5,200	1,700	3,500
○시설음향 보강	4,200		
· 스피커 1,400,000원*2	개 2,800		
· 앰프 1,400,000원*1	개 1,400		
○수중작업자 샤워용 전기순간온수기 400,000원*1	CH 400		
○무전기 300,000원*2	대 600		
작은도서관 운영	58,280	89,362	△31,082
201 일반운영비	38,280	26,262	12,018
01 사무관리비	16,480	12,360	4, 120
○작은도서관 운영물품 구입 100,000원*12월*4개	소 4,800		
○작은도서관 홍보물 제작 4,000,000	원 4,000		
○프로그램 강사수당 20,000원*월8회*12월*4개	소 7,680		
20,000년 시월 6회 시간을 시작기	21,800	13,902	7,898
02 8 8 2 8 5 1		10,302	7,000
○ 정화조 청소 50,000원*4개			
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □			
405 자산취득비	20,000	60,000	△40,000
02 도서구입비	20,000	40,000	△20,000
○작은도서관 도서 5,000,000원*4개	소 20,000		
│ │ 	144,100	0	144, 100
	시비 35,000		
	구비 109,100		
306 출연금	50,000	0	50,000
01 출연금	50,000	0	50,000
○사하문화원 출연금 50,000,000	원 50,000		
307 민간이전	94,100	0	94,100
	시비 35,000		
	구비 59,100	_	2
02 민간경상보조	94,100	0	94,100
○사하문화원 운영지원 94,100,000 	원 94,100 시비 35,000		
	구비 59,100		

부서: 문화관광과 정책: 문화도시 조성 단위: 문화예술 진흥

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문화예술 진흥	263,630 국 25,000 시비 30,000 구비 208,630		158,500
낙동강하구 에코문화축제 지원	60,000	0	60,000
307 민간이전	60,000	0	60,000
	60,000	0	60,000
○낙동강하구 에코문화축제 지원 60,000,000원	60,000		
워터락콘서트(사계절꺼리운영) 지원	80,000 시비 30,000 구비 50,000		30,000
307 민간이전	80,000 시비 30,000 구비 50,000	50,000	30,000
04 민간행사보조 ○워터락콘서트(사계절꺼리운영) 지원 80,000,000원	80,000 80,000 시비 30,000 구비 50,000	50,000	30,000
	18,860		△6,400
201 일반운영비	6,800	8,800	△2,000
01 사무관리비	6,800 3,000 3,000 2,800 1,000		△2,000
203 업무추진비	2,500	1,300	1,200
03 시책추진업무추진비 ○문화예술 업무추진 · 문화예술단체 지원육성 업무추진 1,000,000원	2,500 2,500 1,000	1,300	1,200
· 문화축제·행사 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	9,560	7,160	2,400
10 행사실비보상금 ○문화행사 자원봉사자 급식 7,000원*200명 ○장미합창단 운영 · 지휘자 보상 100,000원*4회*12월 · 반주자 보상 70,000원*4회*12월	9,560 1,400 8,160 4,800 3,360		2,400
 	10,000	6,000	4,000
201 일반운영비	2,000		1,000
01 사무관리비	2,000		1,000

부서: 문화관광과 정책: 문화도시 조성 단위: 문화예술 진흥

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
○문화의 달 기념 작품전시회 운영 2,000,000원	2,000		
	8,000	5,000	3,000
	8,000	5,000	3,000
○문화의 달 기념 작품전시회 출품작 보상 8,000,000원	8,000		
관광사하 기반조성	16,670	23,870	△7,200
201 일반운영비	16,670	23,870	△7,200
01 사무관리비	16,310	23,510	△7,200
○사하관광사진 전국공모전 개최	1,310		
· 안내문 및 응모신청서 제작 420,000원	420		
· 홍보현수막 제작 70,000원*7개	490		
· 심사위원 수당 100,000원*4명	400		
○관광안내 리후렛 제작 5,000,000원*1식	5,000		
○관광기념품 구입 3,000,000원*1식	3,000		
○고니 종이모형 제작 구입 3,500원*2,000개	7,000		
02 공공운영비	360	360	0
○U-관광 안내도 전용회선 사용료 30,000원*12개월	360		
지역문화 컨설팅 지원사업	50,000	0	50,000
	국 25,000		
	구비 25,000		
┃	50,000	0	50,000
	국 25,000 구비 25,000		
	50,000	0	50,000
○지역문화 컨설팅 지원사업 50,000,000원	50,000		
	국 25,000		
	구비 25,000		
어린이 합창단 운영	28,100	0	28,100
301 일반보상금	28,100	0	28,100
11 예술단원 • 운동부등보상금	28,100	0	28,100
□ □ □ □ ○강사수당	10,500		
· 지휘자 600,000원*7월	4,200		
· 반주자 300,000원*7월	2,100		
· 발성 지도 300,000원*7월	2,100		
· 율동 지도 300,000원*7월	2,100		
○합창단 창단경비	7,600		
· 오디션 심사위원 수당 100,000원*3명	300		
· 단원 모집 홍보 현수막 100,000원*3개	300		
· 합창단원 단복 제작 100,000원*70명	7,000		
○정기발표회 행사운영비 5,000,000원	5,000		

부서: 문화관광과 정책: 문화도시 조성 단위: 문화예술 진흥

O기타 온임비(역보접 제작, 형사 출보교, 차람 15,000 100명 5,000 16,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0	부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
응품관련업 지도 18,096 18,096 0 201 일반문업비 15,496 15,436 0 01 사무관리비 15,496 15,436 0 ○암업체쇄대심업소 젖종조치 200,000원+5건 1,000 0 ○암업체쇄대심업소 젖종조치 200,000원+5건 1,000 0 ○유통관련업소 교육교제 제국 1,3000원+1만스 150 0 307 인간이전 2,600 2,600 0 ⓒ 인간위략급 2,600 2,600 0 ⓒ 인간위략급 2,600 2,600 0 ⓒ 인간위략급 13,000월+1만스 150 0 ②숙도관리 140,166 177,635 △32,469 0 골속도 채육시설 관리 13,000월+200대 2,600 177,635 △32,469 0 골속도 채육시설 관리 140,166 177,635 △32,469 0 ②감 일반용업비 10,600 10,760 △100 0 ○음속도 행정병사실 전임품 구입 10,000월+12월 720 0 ○음속도 현정병사실 당착수 10,000월+12월 1,440 0 ○음속도 현정병사실 당착수 10,000월+12월 1,440 0 ○음속도 현정병사실 전기료 200,000월+12월 1,440 0 ○음속도 한정병사실 전기료 200,000월+12월 2,400 0 ③경 말반보상금 18,766 19,755 △969 0 ○음속도 한정병사실 장인구요원 18,766 19,755 △969 19,755 △969 19,755 △969 19,755 △969 19,755 △969 19,755 △969 19,755 △969 19,755 △969 19,755 ○969 1,740 1,750 1,7		5,000		
201 일반윤염배 15,436 15,436 0 0 15,436 15,436 0 0 17,436 15,436 15,436 0 0 17,436 15,436 15,436 0 0 17,436 15,436 15,436 15,436 15,436 16 17,436 17	문화산업 관리	18,036	18,036	0
이 사무관리비	유통관련업 지도	18,036	18,036	0
○영업패됐대산업소 월정조치 200,000원+1준+200회 14,000	201 일반운영비	15,436	15,436	0
○압수개인기 운반자양 인자	01 사무관리비	15,436	15,436	0
70,000원+1분-200회 14,000 266 286 286 286 286 286 286 286 286 286	○영업폐쇄대상업소 행정조치 200,000원*5건	1,000		
○유통관련업소 교육교재 제작 1,300원+220권 286 150 307 민간이전 2,600 2,600 0 0 0 0 0 0 0 0 0		14,000		
307 민간이전				
05 인간위략급 2,600 2,600 0 0 ○ 압수개임기 폐기처리 13,000원*200대 2,600 0 0 ○ 압수개임기 폐기처리 13,000원*200대 2,600 0 0 0 0 0 0 0 0 0			2 600	0
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □				
글숙도 채육시설 관리 140,166 172,635 △32,469 글숙도 행정봉사실문명 29,446 30,515 △1,069 201 일반운명비 10,660 10,760 △100 01 사무관리비 8,260 8,360 △100 ○글숙도 행정봉사실 생수 구입 60,000원*12월 720 ○글숙도 행정봉사실 운영용품 구입 120,000원*12월 1,440 ○글숙도 행정봉사실 당직수당 50,000원*114일 5,700 ○제육시설사용 신청서 제작 400,000원 400 02 공공운영비 2,400 2,400 0 ○글숙도 행정봉사실 전기료 200,000원*12월 2,400 301 일반보상금 18,786 19,755 △969 ○글숙도 행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 ○글숙도 행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 ○글숙도행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 ○글숙도행정봉사실 공익근무요원 5,747 ○글숙도행정봉사실 공익근무요원 5,000원*6명*22월*12월 7,920 ○글숙도채육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 ○글숙도채육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 ○길반문명비 25,520 23,120 2,400 ○집러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가 1,000,000원 1,000 ○글숙도 축구장 화장실관리 1,000 ○글숙도 축구장 화장실관리 8,400 1,000 1,			2,000	Ç
음숙도 체육시설 관리 140,166 172,635 △32,469 음숙도 행정봉사실문영 29,446 30,515 △1,069 201 일반문영비 10,660 10,760 △100 01 사무관리비 8,260 8,360 △100 ○음숙도 행정봉사실 생수 구입 60,000원*12월 720 ○음숙도 행정봉사실 문영용품 구입 120,000원*12월 1,440 ○음숙도 행정봉사실 문영용품 구입 120,000원*12월 5,700 ○체육시설사용 신청서 제작 400,000원 400 02 공공운명비 2,400 2,400 0 ○음숙도 행정봉사실 전기료 200,000원*12월 2,400 301 일반보상금 18,786 19,755 △969 ○영 공익근무요원보상금 18,786 19,755 △969 ○영 공익근무요원보상금 18,786 19,755 △969 ○봉국도 행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 ○봉국 및 영국도행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 ○봉국도 행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 ○봉국도 행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 ○봉국도 학전 보고 및 영국도행정병*22월*12월 7,920 ○교통비 2,600원*6명*22월*12월 4,119 음숙도체육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 ○1 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○울숙도 축구장 화장실관리 1,000,000원 1,000 ○음숙도 축구장 화장실관리 8,400 ○관리용품 구입 200,000원*12월 2,400		140,166	172,635	△32,469
201 일반운영비	을숙도 체육시설 관리	140,166	172,635	△32,469
201 일반운영비				
01 사무관리비				
○을숙도 행정봉사실 생수 구입 60,000원*12월				△ 100
120,000원*12월 1,440				
○물숙도 행정봉사실 당직수당 50,000원*114일 5,700 ○체육시설사용 신청서 제작 400,000원 02 공공운영비 2,400 ○율숙도 행정봉사실 전기료 200,000원*12월 2,400 301 일반보상금 18,786 19,755 ○율숙도행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 ○울숙도행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 · 봉급 93,700원*6명*12월 6,747 · 중식비 5,000원*6명*22일*12월 7,920 · 교통비 2,600원*6명*22일*12월 4,119 율숙도체육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 01 사무관리비 25,520 23,120 2,400 01 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○울숙도 축구장 화장실관리 1,000 1,000 ○울숙도 축구장 화장실관리 8,400 2,400				
○체육시설사용 신청서 제작 400,000원 2,400 2,400 0 ○교육도형비 2,400 2,400 2,400 0 ○교육도 행정봉사실 전기료 200,000원*12월 2,400 301 일반보상금 18,786 19,755 △969 09 공익근무요원보상금 18,786 19,755 △969 ○교육도행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 ○교통비 5,000원*6명*22월*12월 7,920 ·교통비 2,600원*6명*22월*12월 7,920 ·교통비 2,600원*6명*22일*12월 4,119 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □				
02 공공운영비 ○을숙도 행정봉사실 전기료 200,000원*12월 2,400 301 일반보상금 18,786 19,755 △969 09 공익근무요원보상금 18,786 19,755 △969 ○을숙도행정봉사실 공익근무요원 ㆍ봉급 93,700원*6명*12월 6,747 ㆍ중식비 5,000원*6명*22일*12월 7,920 ㆍ교통비 2,600원*6명*22일*12월 4,119 을숙도체육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 201 일반운영비 25,520 23,120 2,400 01 사무관리비 ○롤러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가수유료 1,000,000원 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 ㆍ관리용품 구입 200,000원*12월 2,400				
○을숙도 행정봉사실 전기료 200,000원*12월 2,400 301 일반보상금 18,786 19,755 △969 09 공익근무요원보상금 18,786 19,755 △969 ○을숙도행정봉사실 공익근무요원 18,786 19,755 △969 · 봉급 93,700원*6명*12월 6,747 · 중식비 5,000원*6명*22일*12월 7,920 · 교통비 2,600원*6명*22일*12월 4,119 을숙도체육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 201 일반운영비 25,520 23,120 2,400 01 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○롤러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가 수수료 1,000,000원 1,000 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 · 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400			2 400	0
301 일반보상금 18,786 19,755 △969 18,786 19,755 △969 18,786 19,755 △969 10,969 1			2,400	O
09 공익근무요원보상금 18,786 19,755 △969 ○을숙도행정봉사실 공익근무요원 18,786 18,786 · 봉급 93,700원*6명*12월 6,747 · 중식비 5,000원*6명*22일*12월 7,920 · 교통비 2,600원*6명*22일*12월 4,119			19,755	△969
· 봉급 93,700원*6명*12월 6,747 · 중식비 5,000원*6명*22일*12월 7,920 · 교통비 2,600원*6명*22일*12월 4,119 글숙도체육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 201 일반운영비 25,520 23,120 2,400 01 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○롤러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가수요료 1,000,000원 1,000 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 2,400 · 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400	09 공익근무요원보상금	18,786		△969
· 중식비 5,000원*6명*22일*12월 7,920 · 교통비 2,600원*6명*22일*12월 4,119 □ 숙도체육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 201 일반운영비 25,520 23,120 2,400 01 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○롤러스케이트장 및 율숙도매점 재산감정 평가수요료 1,000,000원 1,000 ○율숙도 축구장 화장실관리 8,400 - 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400	○을숙도행정봉사실 공익근무요원	18,786		
· 교통비 2,600원*6명*22일*12월 4,119 글숙도체육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 201 일반운영비 25,520 23,120 2,400 01 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○롤러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가수요료 1,000,000원 1,000 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 . 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400	· 봉급 93,700원*6명*12월	6,747		
응숙도체육시설 유지 및 보수 110,720 142,120 △31,400 201 일반운영비 25,520 23,120 2,400 01 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○롤러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가 수수료 1,000,000원 1,000 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 ・관리용품 구입 200,000원*12월 2,400	· 중식비 5,000원*6명*22일*12월	7,920		
201 일반운영비 25,520 23,120 2,400 01 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○롤러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가 수수료 1,000,000원 1,000 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 · 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400	· 교통비 2,600원*6명*22일*12월	4,119		
01 사무관리비 22,400 18,800 3,600 ○롤러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가 수수료 1,000,000원 1,000 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 · 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400	을숙도체육시설 유지 및 보수	110,720	142, 120	△31,400
○롤러스케이트장 및 을숙도매점 재산감정 평가 수수료 1,000,000원 1,000 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 · 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400	201 일반운영비	25,520	23,120	2,400
수수료 1,000,000원 1,000 ○을숙도 축구장 화장실관리 8,400 · 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400	01 사무관리비	22,400	18,800	3,600
· 관리용품 구입 200,000원*12월 2,400				
· 오수저리시설 위탁관리 300,000원*12월 3,600 3,600				
	· 오수처리시설 위탁관리 300,000원*12월	3,600		

부서: 문화관광과 정책: 을숙도관리

정책: 을숙도관리 단위: 을숙도 체육시설 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 화장실 분뇨처리 수수료 60,000원*10㎡*4회	2,400		
00,000년**10*****************************	10,000		
○을숙도 무료대여 자전거 보수정비 3,000,000원*1개소	3,000		
	3,120	4,320	△1,200
	2,400	,,,	.,
○체육시설(게이트볼장,자전거대여소,축구장화 장실) 전기료 60,000원*12월	720		
401 시설비및부대비	84,000	119,000	△35,000
01 시설비	84,000	119,000	△35,000
○축구장 공원등 설치 20,000,000원	20,000		
○축구장 본부석 차양막 설치 50,000,000원	50,000		
○족구장 팀벤치 설치 14,000,000원	14,000		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
○자주식잔디깎이 1,200,000원	1,200		
전통문화의 계승 및 보존	286,711 국 19,168 시비 104,600 구비 162,943	788,023	△501,312
문화유산 보존	143,011	633,273	△490,262
	국 19,168 시비 45,000 구비 78,843		
목조문화재 순찰원 배치	29,400 시비 25,000 구비 4,400	29,400	0
101 인건비	29,400 시비 25,000 구비 4,400	29,400	0
04 기간제근로자등보수	29,400	29,400	0
○목조문화재 순찰원 29,400,000원	29,400 시비 25,000 구비 4,400		
문화유적 정비	41,900 시비 20,000 구비 21,900	21,300	20,600
201 일반운영비	21,400	20,800	600
01 사무관리비	20,800	20,200	600
□ □ □ □ □ ○문화재 지역 청소 재료비 200,000원	200		
○목조문화재 방재훈련(연2회) 600,000원	600		
○문화재 소규모 보수 등 20,000,000원	20,000		

정책: 전통문화의 계승 및 보존 단위: 문화유산 보존

부서・정	책·단위(회계)·세부사업	• 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공	공운영비			600	600	(
05	윤공단 보안등 전기료	50,000원*12월		600		
203 업 5				500	500	(
03 Al 2	 택추진업무추진비			500	500	(
	문화재 관리업무 추진	500,000원		500		
207 연구	 구개발비			20,000	0	20,00
			시비	20,000		
01 연극	구용역비			20,000	0	20,00
	시지정문화재 현상변경허용기					
	공단, 몰운대)	20,000,000원	7 1 1 11	20,000		
			시비	20,000	00.470	
을숙도 문	·화새관리 			22,543	38,473	△ 15,93
201 일반	반운영비			22,543	38,473	△15,93
01 사9	무관리비			4,200	21,800	△17,60
ि ।	문화재관리사무소 생수구입	50,000원*12월		600		
	문화재관리사무소 운영용품 구	100,000원*12월		1,200		
05	문화재관리사무소 옥외화장실	관리용품 구입 200,000원*12월		2,400		
02 공공	공운영비			18,343	16,673	1,67
05	문화재관리사무소 공공요금			2,520		
	· 전기료	100,000원*12월		1,200		
	· 상 · 하수도료	60,000원*12월		720		
	· 통신료	50,000원 *12월		600		
	문화재관리사무소 난방연료 1,350원∗	·8리터 *75일 *2대		1,620		
ि ।	문화재관리사무소 건물유지	1,807원 *79㎡		143		
05	문화재관리사무소 물탱크청소	50,000원*2회		100		
05	문화재관리사무소 옥외화장실	정화조청소 300,000원*2회		600		
j 0	해양순찰 철새보호선 관리			11,465		
	· 유류비 1,940원*320마력	남★120시간★0.112		8,344		
	· 잡유(유류비*6.6%) 8,	,344,000원 *6.6%		551		
	· 기관 유지 7	7,373원*320마력		2,360		
	·선체 유지 5	55,013원*1.99톤		110		
	· 선용품 구입 5	50,000원*1.99톤		100		
	순찰용 이륜차 보험료	135,000원*1회		135		
1 1 1 1	철새보호선 선박보험료	800,000원*1회		800		
	순찰용 이륜차 유지	80,000원*12월		960		
문화재관리	미 공익근무요원			19,168	6,200	12,96
			국	19,168		
301 일반	반보상금			19,168	6,200	12,96

정책: 전통문화의 계승 및 보존 단위: 문화유산 보존

단위: 문화유산 보존 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 19,168		
09 공익근무요원보상금	19, 168	6,200	12,968
│	19,168		
19, 100,000 2	국 19,168		
사하 역사찾기	30,000	80,000	△50,000
201 일반운영비	30,000	80,000	△50,000
01 사무관리비	30,000	80,000	△50,000
○사하이야기 만화 제작 30,000,000원	30,000		
문화재 전승 지원	143,700	154,750	△11,050
	시비 59,600		
	구비 84,100		
무형문화재 전승 지원 	119,200	112,200	7,000
	시비 59,600 구비 59,600		
301 일반보상금	119,200	112,200	7,000
	시비 59,600	1,2,200	.,000
	구비 59,600		
12 기타보상금	119,200	112,200	7,000
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	119,200		
	시비 59,600 구비 59,600		
다대포후리소리 지원	6,000	26,000	△20,000
301 일반보상금	3,000	3,000	0
10 행사실비보상금	3,000	3,000	0
○무형문화재 발표회 출연자 보상 1,000,000원*3회	3,000		
307 민간이전	3,000	3,000	0
02 민간경상보조	3,000	3,000	0
○무형문화재단체 운영비 지원 3,000,000원	3,000		
소규모 전통문화행사 지원	14,900	13,900	1,000
201 일반운영비	14,900	13,600	1,300
03 행사운영비	14,900	13,600	1,300
○향사지원	9,000		
· 윤흥신공 4,500,000원	4,500		
· 정운공 4,500,000원	4,500		
○향사도우미 보상	900		
· 집례관 보상 300,000원*2회	600		
· 향사 도우미 50,000원*3명*2회	300		
○소규모 전통문화사업 지원 	5,000		
· 동별 당산제 지원 5,000,000원	5,000	2.25	27-
사하문화투어	3,600	2,650	950

정책: 전통문화의 계승 및 보존 단위: 문화재 전승 지원

단위: 문화재 전승 지원 (단위:천원)

부서ㆍ정책ㆍ단위(회계)ㆍ서	부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		3,100	2,650	450
01 사무관리비		2,600	2,150	450
○사하문화투어 운영		2,600		
· 안내책자 제작	2,000원*500부	1,000		
· 문화재 해설사 수딩	50,000원*12회	600		
· 운영용품 구입	1,000,000원	1,000		
02 공공운영비		500	500	
○사하문화투어 여행자!	보험료 1,000원 * 500명	500		
203 업무추진비		500	0	50
03 시책추진업무추진비		500	0	50
○문화투어 업무추진	500,000원	500		
행정운영경비(문화관광과)		333,961	293,557	40,40
인력운영비		312,059	277,585	34,47
인력운영비		312,059	277,585	34,47
101 인건비		312,059	277,585	34,47
01 보수		6,405	2,189	4,21
○유통관련업소 단속자	21,000원 *5명 *8회	840		
○휴일근무수당(사진기)	사) 60,853원*1명*2회*12월	1,461		
○휴일근무수당(낙조분· (67,;	수근무자) 869원+60,853원)*4회*8월	4,104		
		305,654	275,396	30,25
┃┃┃┃ ○내고장사하(구보)편집	전임계약직(라급)	39,521	ŕ	
│	29, 159,000원*1명	29, 159		
· 시간외근무수당	5,644원*30시간*12월	2,032		
· 가족수당		480		
- 배우자	40,000원*1명*12월	480		
· 직급보조비	140,000원*1명*12월	1,680		
· 정액급식비	130,000원*1명*12월	1,560		
· 국내여비	200,000원*1명*12월	2,400		
· 대민활동비	50,000원*1명*12월	600		
· 휴일근무수당	42,520원*2회*12월	1,021		
· 연가보상비 2,	429,917원 *66%*1/30*11일	589		
○낙조분수 관리 전임계	약직(라급)	78,986		
· 연봉 30	,208,200원+27,462,000원	57,671		
· 시간외 근무수당 (5,847	원+5,316원)*30시간*12월	4,019		
· 가족수당		960		
- 배우자	40,000원*2명*12월	960		
┃ ┃ ┃ · 직급보조비	140,000원*2명*12월	3,360		

정책: 행정운영경비(문화관광과) 단위: 인력운영비

단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 정액급식비 130,000원*2명*	12월 3,120		
· 국내여비 20,000원*10일*2명*	12월 4,800		
· 대민활동비 50,000원*2명*	12월 1,200		
· 연가보상비 (2,517,350원+2,288,500원)*66%*1/30*	11일 1,164		
· 휴일근무수당 (44,053원+40,050원)*4일	*8월 2,692		
○낙조분수 경계 청원경찰(3명)	138,119		
· 봉급			
(2,493,600원+2,460,000원+1,392,900원	월		
│	28,304		
- 시간외근무수당 (7,438원*2명*5시간*190일)+(6,911원 간*24			
	90일 7,537		
	2,640		
- 배우자 40,000원*3명*	12월 1,440		
- 기타 20,000원*5명*	12월 1,200		
· 직급보조비 105,000원*3명*	12월 3,780		
· 정액급식비 130,000원*3명*	12월 4,680		
· 연가보상비 6,346,500원*1/30*	11일 2,328		
· 명절휴가비 6,346,500원*	120% 7,616		
· 정근수당 6,346,500원*	100% 6,347		
· 정근수당 가산금 100,000원*2명*	12월 2,400		
· 자녀학비 보조수당	1,706		
- 고등학교 426,300원*1명	*4회 1,706		
· 조장수당 30,000원*1명*	12월 360		
· 대민활동비 50,000원*3명*	12월 1,800		
○ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	49,028		
· 봉급 2,525,300원*	12월 30,304		
· 초과근무수당 7,438원*(3시간*240일+20시간*1	2월) 7,141		
· 가족수당	480		
┃ ┃ ┃ ┃	12월 480		
· 직급보조비 105,000원*	12월 1,260		
· 정액급식비 130,000원*	12월 1,560		
· 연가보상비 2,525,300원*1/30*	11일 926		
· 명절휴가비 2,525,300원*	120% 3,031		
· 정근수당 2,525,300원*	100% 2,526		
· 정근수당 가산금 100,000원*	12월 1,200		
· 대민활동비 50,000원*	12월 600		
기본경비	21,902	15,972	5,9

정책: 행정운영경비(문화관광과) 단위: 기본경비

단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부	사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비		21,902	15,972	5,930
201 일반운영비		12,552	11,772	780
01 사무관리비		12,552	11,772	780
○부서운영수용비	6,840,000원	6,840		
○기본업무수행 급량비	5,712,000원	5,712		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비	4,200,000원	4,200		
405 자산취득비		5,150	0	5,150
01 자산및물품취득비		5,150	0	5,150
○복사기	3,000,000원	3,000		
○냉장고	450,000원	450		
○회의용 테이블	300,000원	300		
○회의용 의자	150,000원*6개	900		
○간부용책상	500,000원	500		