



부서: 토지정보과  
 정책: 지적행정 구현  
 단위: 지적민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	201 일반운영비	2,500	0	2,500
	시비	2,500	0	2,500
	01 사무관리비	2,500	0	2,500
	○지적현장민원실 운영물품	2,500	0	2,500
	· 프린터토너(칼라) 1,309,000원	1,309	0	1,309
	시비	1,309	0	1,309
	· 프린터토너(흑) 495,000원	495	0	495
	시비	495	0	495
	· 인증기 리본 231,000원	231	0	231
	시비	231	0	231
	· 인증기 롤러 132,000원	132	0	132
	시비	132	0	132
	· 복사용지 187,000원	187	0	187
	시비	187	0	187
	· 팩스토너 등 기타 소모품 146,000원	146	0	146
	시비	146	0	146
	지적민원 발급	7,702	5,146	2,556
	201 일반운영비	4,752	5,146	△394
	01 사무관리비	3,465	3,726	△261
	○민원발급 운영용품(예산절감)	3,465	3,726	△261
	· 인증기 소모품 경정 139,000원	139	400	△261
	02 공공운영비	1,287	1,420	△133
	○지적현장민원실 전기료(예산절감) 경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
	○토지이용계획확인원 담당자 재정보험료(예산절감) 경정 207,000원	207	220	△13
	405 자산취득비	2,950	0	2,950
	01 자산및물품취득비	2,950	0	2,950
	○복사기 교체 2,950,000원	2,950	0	2,950
	토지이용계획확인원 발급	1,968	2,117	△149
	201 일반운영비	1,968	2,117	△149
	01 사무관리비	1,968	2,117	△149
	○토지이용계획확인원 발급 운영용품(예산절감)	1,968	2,117	△149
	· 복사기 토너 경정 211,000원	211	360	△149
	지적 관리	12,000	10,105	1,895
	지적공부 관리	2,882	3,114	△232
	201 일반운영비	2,067	2,234	△167
	01 사무관리비	800	900	△100
	○지적공부관리(예산절감)	800	900	△100
	· 지적관련 안내 홍보물 제작 경정 400,000원	400	500	△100
	02 공공운영비	1,267	1,334	△67



